

Prot. n. 19735/2018

Avviso pubblico per la raccolta di manifestazione di interesse per l'accesso delle start up ai servizi di supporto e accompagnamento all'auto - impresa offerti all'interno di Co-Start Villa Garagnani, lo spazio di coworking e incubatore di start up del Comune di Zola Predosa

SCADENZA: ore 13.00 venerdì 14 settembre 2018

1) Premessa

Il Comune di Zola Predosa promuove un avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse per l'accesso da parte di start up (costituite e non) ai servizi di supporto e accompagnamento all'auto - impresa da offrire all'interno dello spazio pubblico di coworking e incubatore di start up denominato "Co-Start Villa Garagnani".

Lo spazio è collocato all'interno di Villa Edvige Garagnani, una villa del '700 di proprietà comunale posta a Zola Predosa in via Masini 11, che attualmente ospita anche l'Ufficio IAT (Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica), il Centro Studi Ville Bolognesi ed è inoltre sede di alcuni enti legati al mondo dell'enogastronomia.

2) Finalità del bando

Il Comune di Zola Predosa intende facilitare la nascita e lo sviluppo di start up innovative e non, sostenere lo sviluppo imprenditoriale e professionale di neo imprenditori e/o lavoratori al fine di rafforzare la rete produttiva locale, sviluppare competitività e attrattività sul territorio, valorizzando idee, saperi e talenti.

Il presente avviso pubblico è volto alla selezione di un minimo di 4 start up che vogliono sperimentare l'incubatore Co-Start Villa Garagnani all'interno del quale saranno offerti servizi di supporto e di accompagnamento all'auto - impresa come meglio descritti di seguito. La Commissione di gara si riserva la possibilità di selezionare un numero superiore di start up fino a un massimo di 6.

Nel procedimento selettivo delle start up:

- il 25% dei posti sarà riservato a candidate donne o a team composti per almeno il 50% da donne;
- il 25% dei posti sarà riservato a idee progettuali legate all'agricoltura, al settore vitivinicolo e/o a quello agroalimentare;
- il 25% dei posti sarà riservato a idee progettuali di innovazione sociale con particolare riferimento al tema dell'inclusione sociale.

L'Amministrazione Comunale intende altresì prevedere che uno dei progetti selezionati sia scelto fra quelli presentati da disoccupati o inoccupati iscritti alle liste di collocamento del CIMP, da occupati in cassa integrazione ordinaria o straordinaria, da occupati in mobilità o da cittadini extra UE con permesso di soggiorno in corso di validità al fine di offrire un percorso

agevolato e di inserimento lavorativo anche per le fasce più deboli o che versano in situazioni di criticità. In caso di presentazione del progetto da parte di un team, tali requisiti dovranno essere posseduti da almeno il 50% dei componenti.

Le diverse fattispecie sopra indicate potranno coincidere fra loro.

Qualora nessuna delle candidature presentate rientri all'interno delle casistiche sopra indicate o qualora le idee imprenditoriali presentate e rientranti nelle suddette casistiche non abbiano condizioni minime di sostenibilità (secondo i criteri meglio descritti al successivo punto 6), non si applicherà alcuna riserva.

3) Servizi

Le start up che verranno selezionate sulla base del presente avviso potranno usufruire dei servizi di seguito indicati:

a) utilizzo gratuito di uffici dedicati: i candidati selezionati potranno fruire gratuitamente di un ufficio (con accesso autonomo 24 ore al giorno e 7 giorni su 7), eventualmente da condividere con un'altra start up, presso Villa Edvige Garagnani. Ogni ufficio è adeguatamente attrezzato, dotato di collegamento alla linea ADSL e coperto da rete wifi. Le start up potranno utilizzare gratuitamente la sala riunioni e le relative attrezzature (stampante, videoproiettore, ecc.) e condividere con gli altri fruitori gli ambienti comuni. In particolare Co-Start offre uno spazio ristoro, dotato di frigorifero, forno a microonde, macchina per il caffè, oltre ad attrezzature e arredi vari. Gli spazi saranno fruibili nel rispetto del regolamento comunale allegato al presente avviso. L'accesso agli spazi viene garantito senza limitazioni di tempo, in quanto ogni start up sarà dotata di apposita chiave per accedere liberamente agli uffici e agli spazi di Co-Start;

b) servizi di formazione e tutoring collettivo e/o individuale: i candidati selezionati potranno beneficiare di formazione e tutoring collettivo al fine di acquisire le conoscenze e gli strumenti necessari per avviare o consolidare un'attività di impresa. A titolo esemplificativo si fornisce un elenco delle tematiche che verranno affrontate: business model, aspetti aziendali e fiscali, comunicazione e marketing, finanziamenti. A conclusione del percorso formativo collettivo sarà programmata una fase di accompagnamento one - to - one finalizzata a fornire una consulenza individuale a ogni start up, in linea con le esigenze riscontrate. E' prevista la possibilità di fruire, fino a un massimo del 20% del totale delle ore formative individuali, "da remoto" e/o fuori dalla sede di Co-Start;

c) attività di temporary management: nella prima fase di incubazione sarà previsto un periodo durante il quale ogni start up sarà affiancata da un temporary manager che svolgerà attività di mentoring, con l'obiettivo di trasferire competenze manageriali di gestione di impresa;

d) attività di contatto con le imprese del mondo produttivo locale e non solo: saranno organizzate sessioni di testimonianze imprenditoriali con imprenditori del territorio anche attraverso la programmazione di eventi informali; sessioni di networking e brainstorming grazie alle testimonianze di start up già avviate e incontri con potenziali investitori e/o con altri incubatori d'impresa;

e) servizio di facilitazione: presso Co-Start sarà presente, per 24 ore settimanali, un facilitatore per la gestione strategica delle attività progettuali legate all'animazione dello spazio e alla promozione delle start up.

Il supporto consulenziale e specialistico per lo sviluppo imprenditoriale sarà svolto da un ente gestore specializzato già selezionato.

4) Destinatari

Possono partecipare al presente bando, presentando un solo progetto imprenditoriale, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Imprese non costituite (Gruppo informale):

(con l'impegno di costituirsi impresa entro il 31 maggio 2019 con conseguente registrazione presso la Camera di Commercio del Comune di Bologna o altri Albi di settore)

- Soggetti singoli: persone fisiche che hanno compiuto almeno 18 anni di età con un'idea imprenditoriale coerente con i criteri del bando che abbiano i requisiti per conseguire sovvenzioni di natura pubblica e per contrarre con la Pubblica Amministrazione (ex art. 80 D. Lgs 50/2016);
- Team: coloro che intendano sviluppare sul territorio comunale un progetto imprenditoriale coerente con i criteri del bando. Tutti i componenti del team dovranno aver compiuto almeno 18 anni di età ed essere in possesso dei requisiti per conseguire sovvenzioni di natura pubblica e per contrarre con la Pubblica Amministrazione (ex art. 80 D. Lgs 50/2016).

Si precisa che la sede legale delle start up non potrà essere stabilita presso Villa Edvige Garagnani.

Imprese già costituite:

- Essere micro, piccolo o media impresa così come definita dal Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione Europea;
- Essere state costituite da meno di 12 mesi dalla data di pubblicazione del presente bando;
- Essere in stato di regolare attività e non trovarsi in stato di difficoltà ai sensi degli orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà (GUCE C 244 del 01.10.2004) e, in particolare, di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- Aver assolto gli obblighi contributivi ed essere in regola con la normativa in materia di sicurezza e salute sul lavoro (D. Lgs 81/2008 e smi);
- Non trovarsi in una delle situazioni ostative relative agli aiuti di Stato dichiarati incompatibili dalla Commissione Europea;
- Avere legali rappresentanti, amministratori, soci per i quali non sussistono cause di divieto, decadenza, sospensione ai sensi dell'art. 10 L 575/1995 (cd Legge antimafia) e che abbiano i requisiti per conseguire sovvenzioni di natura pubblica e per contrarre con la Pubblica Amministrazione (ex art. 80 D. Lgs 50/2016);
- Essere iscritta a uno dei registri imprese (sede legale, operativa o unità locale) delle Camere di Commercio presenti sul territorio italiano.

Entro il 31 maggio 2019, l'impresa dovrà costituire almeno una sede operativa a Zola Predosa o in uno dei restanti Comuni dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia oppure in uno dei Comuni della Città Metropolitana di Bologna.

Si precisa infine che una persona fisica può partecipare singolarmente o in team a un solo progetto.

I componenti di team eventualmente provenienti dall'estero potranno partecipare al presente bando a parità di condizioni con quelli italiani con le seguenti ulteriori precisazioni:

- a) per i cittadini comunitari: in caso di impresa non ancora costituita sarà necessario risultare residenti/domiciliatari in Italia entro tre mesi dall'inserimento nello spazio di Co-Start;
- b) per i cittadini extracomunitari: in caso di impresa non ancora costituita sarà necessario risultare residenti/domiciliatari in Italia al momento della presentazione della domanda ed essere in possesso del permesso di soggiorno di in corso di validità o produrre la richiesta di rilascio/rinnovo;
- c) in caso di impresa già costituita, entro la conclusione del periodo di incubazione, dovrà essere prevista la realizzazione di almeno una sede operativa a Zola Predosa o in uno dei restanti Comuni dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia oppure in uno dei Comuni della Città Metropolitana di Bologna.

5) Modalità di partecipazione e presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata da:

- In caso di impresa non ancora costituita: da una persona fisica in qualità di soggetto proponente se partecipa singolarmente oppure in qualità di referente se partecipa all'interno di un team;
- In caso di impresa già costituita: dal legale rappresentante.

Per partecipare è necessario presentare domanda utilizzando esclusivamente la modulistica pubblicata sui siti www.comune.zolapredosa.bo.it e www.villagaragnani.it composta da:

- a) manifestazione di interesse (allegato 1) debitamente compilata, datata, stampata e firmata dal candidato. In caso di team la domanda dovrà essere firmata dal proponente al quale saranno inviate tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso mentre gli altri componenti del team dovranno compilare il modulo 1A;
- b) Piano di impresa da redigere seguendo le indicazioni contenute nell'allegato 2.

In caso di delega: dichiarazione di delega alla firma, datata, firmata e scansionata corredata da un documento di identità in corso di validità del delegante.

Nel caso in cui il firmatario sia un cittadino comunitario è necessario allegare attestazione di soggiorno regolare; nel caso in cui il firmatario sia cittadino extracomunitario è necessario allegare il permesso di soggiorno/lavoro in Italia in corso di validità o richiesta di rilascio/rinnovo.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati e inviati in formato pdf all'indirizzo di posta elettronica come di seguito meglio indicato. Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato un documento di identità in corso di validità di tutti i firmatari.

In alternativa la domanda e i relativi allegati potranno essere presentati anche a mano direttamente allo Sportello del Cittadino negli orari di apertura (lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle 7.45 alle 13.00; giovedì dalle 7.45 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.00; sabato dalle 7.45 alle 12.30).

Le manifestazioni di interesse, corredate dal business plan, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 di venerdì 14 settembre 2018** secondo la seguente modalità:

- a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo:

ufficiocomunicazione@comune.zolapredosa.bo.it

inserendo quale oggetto della comunicazione "Manifestazione di interesse - bando Start up"

- a mano allo Sportello del Cittadino come sopra meglio descritto.

Nel caso di invio a mezzo posta elettronica, gli originali della manifestazione di interesse e dei relativi allegati dovranno essere consegnati all'avvio della fase di formazione successivamente descritta.

La procedura selettiva legata al presente avviso prevede alcuni servizi a favore di tutti i candidati, in particolare:

- a) **Servizio di accompagnamento** dedicato alla presentazione della domanda volto a supportare gli utenti nella compilazione del piano d'impresa attraverso;
- b) **Laboratorio formativo** per supportare le aspiranti neo imprese o startupper nello sviluppo efficiente ed efficace di piano di impresa e nel presentare al meglio il potenziale commerciale dell'idea imprenditoriale.

Durante il periodo di presentazione delle manifestazioni di interesse verranno organizzate presso Co-Start Villa Garagnani via Masini 11 - Zola Predosa alcune specifiche giornate di informativa e di orientamento (**Open Day**) durante le quali sarà possibile:

- visionare gli spazi;
- acquisire informazioni sui servizi offerti durante il periodo di permanenza nello spazio;
- ricevere chiarimenti e delucidazioni sul bando;
- ricevere un supporto operativo nella compilazione del Piano di Impresa.

Gli **Open Day** si svolgeranno nelle seguenti giornate:

- giovedì 26 luglio dalle 9.30 alle 14.00 e dalle 15.00 alle 18.00
- giovedì 6 settembre dalle 9.30 alle 14.00 e dalle 15.00 alle 18.00

Per l'utilizzo dei servizi indicati è opportuno **fissare un appuntamento** scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica co-start@villagaragnani.it

Verrà inoltre attivato uno "**sportello virtuale**" per il servizio di accompagnamento, per la richiesta di informazioni dettagliate e per il supporto alla presentazione della domanda

(compilazione del piano di impresa) attraverso incontri One-to-One via skype (su account Skype dedicato **Co-Start VillaGaragnani** contattabile il martedì e il giovedì dalle 15.00 alle 18.00) o telefono 346 - 6541232, previa prenotazione via mail con l'ente gestore del servizio al seguente indirizzo mail: costart@villagaragnani.it

6) Selezione dei candidati e ammissione all'incubatore

Il Bando prevede la selezione di minimo 4 progetti che saranno scelti con la seguente procedura:

a) fase di preselezione

In fase di preselezione verrà unicamente verificato il possesso da parte dei candidati dei requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione alla selezione.

I risultati saranno pubblicati martedì 18 settembre 2018 sui siti internet www.comune.zolapredosa.bo.it e www.villagaragnani.it e comunicati via mail al soggetto proponente o al rappresentante legale in caso di impresa già costituita all'indirizzo indicato nel modulo relativo alla manifestazione di interesse.

b) fase di pre - formazione

L'Amministrazione Comunale offre a tutti i candidati ammessi due mezze giornate di formazione con l'obiettivo di fornire gli strumenti necessari a predisporre il pitch di presentazione del proprio progetto.

La formazione sarà curata dall'ente gestore per una durata complessiva di 8 ore come meglio dettagliato di seguito.

A conclusione del percorso, nella giornata di **giovedì 27 settembre**, in orario da definirsi, i candidati dovranno presentare un pitch (esposizione di durata max di 5 minuti) all'interno di un evento di presentazione che sarà realizzato presso Co-Start Villa Garagnani alla presenza di rappresentanti del mondo produttivo e aziendale.

Il progetto e la presentazione del pitch saranno valutati da parte della Commissione nominata per l'individuazione delle start up da inserire all'interno dell'incubatore, che sarà presente all'evento.

I progetti verranno valutati con un punteggio massimo pari a 100 sulla base dei seguenti criteri:

	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
SOGGETTO PROPONENTE	Imprese non costituite con proponente residente a Zola Predosa (in caso di team il punteggio viene assegnato qualora almeno uno dei componenti abbia la residenza a Zola Predosa); Imprese costituite con sede legale a Zola Predosa	5
	Imprese non costituite con proponente di età inferiore ai 36 anni (in caso di team il punteggio viene assegnato qualora tutti i	5

	componenti abbiano un'età inferiore ai 36 anni); imprese già costituite - imprenditoria giovanile (18 - 35 anni)	
	Coerenza e articolazione delle competenze del candidato/team progettuale rispetto all'idea imprenditoriale proposta	5
IDEA IMPRENDITORIALE	Capacità del progetto imprenditoriale di produrre impatto socio - economico, occupazionale e ambientale	10
	Fattibilità del progetto imprenditoriale e sostenibilità finanziaria	15
	Carattere innovativo (tecnologico, produttivo, organizzativo, sociale) del progetto	10
	Realizzabilità in tempi brevi	5
	Replicabilità del progetto	5
CAPACITA'	Capacità e motivazione del proponente/team a perseguire l'iniziativa	15
	Capacità di analisi e comprensione degli elementi rilevanti al successo dell'iniziativa	15
	Capacità espositiva dell'idea imprenditoriale	10
TOTALE		100

A parità di punti verrà data preferenza al candidato più giovane di età. In caso di team verrà presa a riferimento l'età media dei partecipanti.

Tempistica della formazione e della selezione:

La formazione propedeutica alla preparazione del Pitch di presentazione (laboratorio Formativo) e alla successiva selezione verrà organizzata presso lo spazio Co-Start Villa Garagnani in via Masini 11 a Zola Predosa (BO) secondo il seguente calendario:

- VENERDI' 21 SETTEMBRE DALLE 14,00 ALLE 18,00
- SABATO 22 SETTEMBRE DALLE 9,00 ALLE 13,00.

I candidati dovranno assicurare la propria partecipazione ad almeno il 50% delle attività programmate. In caso di team la partecipazione dovrà essere garantita da almeno un componente.

Il kick off durante il quale ogni start up candidata presenterà il suo pitch è programmato per **giovedì 27 settembre** presso lo Spazio Co-Start Villa Garagnani, in orario da definirsi.

I risultati della selezione con indicazione delle 4 start up selezionate saranno pubblicati sui siti internet www.comune.zolapredosa.bo.it e www.villagaragnani.it e comunicati via mail agli interessati.

Il progetto di incubazione delle start up verrà avviato lunedì 1 ottobre 2018.

c) fase di avvio

Le start up selezionate inizieranno un periodo di incubazione della durata di 8 mesi durante il quale potranno beneficiare gratuitamente dei servizi di cui al precedente punto 3).

Il periodo di incubazione terminerà il 31 maggio 2019.

A conclusione del periodo di incubazione, alle start up che avranno preso parte in maniera attiva al percorso formativo e di coaching sarà riconosciuta la possibilità di poter fruire gratuitamente degli spazi di Co-Start per ulteriori 4 mesi, fino al 30 settembre 2019.

La frequenza e le modalità di partecipazione da parte delle start up al percorso in oggetto saranno valutate congiuntamente dall'Amministrazione Comunale e dal soggetto gestore.

d) obblighi delle Start up

Le start up selezionate hanno l'obbligo di garantire un'adeguata presenza all'interno degli spazi di Co-Start per le attività finalizzate al buon esito e sviluppo dell'idea imprenditoriale. Il Comune, su segnalazione dell'ente gestore, si riserva di far decadere dal beneficio i soggetti che non si atterrano a tale obbligo. In tale caso l'Amministrazione Comunale procederà con il subentro da parte del primo dei progetti utilmente inseriti in graduatoria.

I servizi di sviluppo e accompagnamento offerti all'intero dello spazio di Co-Start devono intendersi esclusivi nel senso che le start up selezionate non potranno contestualmente occupare altre postazioni di spazi di incubazione presenti nei Comuni della Città Metropolitana di Bologna compreso il Comune capoluogo.

7) Modalità di trattamento dei dati

Le informazioni raccolte saranno utilizzate, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

L'invio della manifestazione di interesse da parte dei proponenti equivale ad autorizzazione all'utilizzo, nei limiti suindicati, dei dati personali in essa contenuti.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Zola Predosa. I dati saranno resi disponibili, per le finalità correlate al presente avviso, all'ente gestore del progetto.

8) Informazioni e Responsabile del procedimento

Per informazioni di natura amministrativa sul presente avviso è possibile rivolgersi a:

Comune di Zola Predosa - Area Affari Generali e Istituzionali - Nicoletta Marcolin tel. 051.61.61.615; Donatella Brizzi tel. 051.61.61.664

email: ufficiocomunicazione@comune.zolapredosa.bo.it

Per avere informazioni sugli aspetti progettuali e organizzativi dello spazio Co-Start Villa Garagnani è possibile scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica:

co-start@villagaragnani.it.

Area Affari Generali e Istituzionali
Il Direttore



Comune di
Zola Predosa

Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Affari Generali e Istituzionali dr.ssa Nicoletta Marcolin.

Zola Predosa, 11 luglio 2018

Il Direttore dell'Area Affari Generali e Istituzionali
Dr.ssa Nicoletta Marcolin
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 82/2005 e smi)
dell'art. 21 D. Lgs 82/2005 e smi)