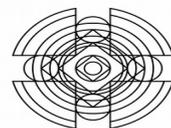




Comune di Bologna



Servizio Civile  
è Bologna

## SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE BANDO 2018 PER LA SELEZIONE DI N. 23 VOLONTARI DA IMPIEGARE IN N. 10 PROGETTI

### Art.1

#### Generalità

È indetta una selezione di volontari da avviare nell'anno 2019 ai progetti di servizio civile del Comune di Bologna valutati positivamente dalla Regione Emilia-Romagna e utilmente collocati in graduatoria.

L'impiego dei volontari nei progetti decorre dalla data che verrà comunicata dal Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale agli enti partecipanti ed ai volontari selezionati tenuto conto, compatibilmente con la data di arrivo delle graduatorie e con l'entità delle richieste, delle date proposte dagli Enti, a seguito dell'esame delle graduatorie secondo le procedure e le modalità indicate al successivo art. 5.

La durata del servizio è di dodici mesi.

Ai volontari in servizio civile spetta un assegno mensile di 433,80 euro.

### Art.2

#### Progetti e posti disponibili

I progetti approvati dal Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale per i quali è possibile fare domanda sono i seguenti:

#### **1) Muovi il corpo e la mente: laboratori cittadini di promo benessere (volontari 2)**

Sede di attuazione del progetto: U.I Salute e Città Sana Comune di Bologna/Area Benessere di Comunità - Piazza Liber Paradisus, 6 - Torre C – 40129 Bologna

Operatore Locale di Progetto: Marzia Bettocchi

Tel 051/219.5919 fax 051/2194693

Email: [marzia.bettocchi@comune.bologna.it](mailto:marzia.bettocchi@comune.bologna.it)

#### **2) Fare gruppo anche fuori scuola. Progetti educativi in un quartiere di Bologna (volontari 2)**

Sede di attuazione progetto: Centro Zanardi, p.zza Spadolini 7 – 40127 Bologna

Operatore Locale di Progetto: Paola Alberani

Telefono 051- 6337519 – fax 051- 6337506

Email: [paola.alberani@comune.bologna.it](mailto:paola.alberani@comune.bologna.it)

#### **3) Insieme facciamo la differenza (volontari 2)**

Sede di attuazione progetto: Quartiere Porto-Saragozza, Via dello scalo 21,– 40127 Bologna

Operatore Locale di Progetto: Anna Laura Curcio Rubertini

Telefono: 051.525832

Email: [laura.curciorubertini@comune.bologna.it](mailto:laura.curciorubertini@comune.bologna.it)

#### **4) La biblioteca: un anno per te e per gli altri (volontari 2)**

Sede di attuazione progetto: Biblioteca Salaborsa, P.za Nettuno 3, 40124,

Operatore Locale di Progetto: Monica Pederzini

Tel. 051.219 44 01 (segreteria)

Email: [bibliotecasalaborsa@comune.bologna.it](mailto:bibliotecasalaborsa@comune.bologna.it)

#### **5) Una biblioteca per la città: la biblioteca dei bambini e la promozione della lettura 2 (volontari)**

Sede di attuazione del progetto: Biblioteca Sala Borsa – Piazza Nettuno 3- 40124 Bologna

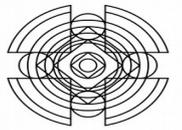
Operatore Locale di Progetto: Nicoletta Gramantieri



Comune di Bologna

Tel. 051219.4429

Email: [nicoletta.gramantieri@comune.bologna.it](mailto:nicoletta.gramantieri@comune.bologna.it),



Servizio Civile  
è Bologna

**6) Nodi di rete 2: pratiche di integrazione socio-sanitaria (volontari 3)**

Sede di attuazione progetto: Piazza Liber Paradisus 6, torre C, Bologna

Operatore Locale di Progetto: Massimo Zucchini

Telefono 051219.5441

Email: [massimo.zucchini@comune.bologna.it](mailto:massimo.zucchini@comune.bologna.it)

**7) GenerAzioni e generi (volontari 2)**

Sede di attuazione del progetto: Palazzo d'Accursio – Piazza Maggiore 6, Bologna

Operatore Locale di Progetto: Donatella.Casadio

Telefono 051219.3195

Email: [donatella.casadio@comune.bologna.it](mailto:donatella.casadio@comune.bologna.it)

**8) Benessere, non discriminazione e partecipazione dei migranti a Bologna (volontari 2)**

Sede di attuazione progetto: Palazzo d'Accursio – Piazza Maggiore 6, Bologna

Operatore Locale di Progetto: Lucia Fresa

Telefono: 051219.4355

Email: [lucia.fresa@comune.bologna.it](mailto:lucia.fresa@comune.bologna.it)

**9) “Tra il dire e il dare”. La comunicazione per i servizi educativi e scolastici: quali linguaggi usare e quali strumenti utilizzare (volontari 2)**

Sede di attuazione del progetto: Area educazione, istruzione e nuove generazioni, Piazza Liber Paradisus, torre C, 3° piano

Operatore Locale di Progetto: Nicoletta Tomba

Telefono: 051329.5984

Email: [nicoletta.tomba@comune.bologna.it](mailto:nicoletta.tomba@comune.bologna.it)

**10) Generazione Multitasking: nuove competenze tra social e socialità (volontari 4)**

Sede di attuazione progetto: informagiovani multitasking, Palazzo d'Accursio – Piazza Maggiore 6, Bologna

Operatore Locale di Progetto: Laura Tagliaferri

Telefono 051219.4614 - 4768

Email: [laura.tagliaferri@comune.bologna.it](mailto:laura.tagliaferri@comune.bologna.it)

Le informazioni concernenti i progetti sopra elencati, le schede di sintesi dei progetti, le schede progetti, le sedi di attuazione, le attività nelle quali i volontari saranno impiegati possono essere richieste presso le sedi di attuazione dei progetti stessi sopra elencate ovvero sono consultabili presso il sito internet del Comune di Bologna:

<http://www.comune.bologna.it/node/2484>

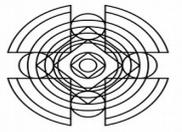
**Art.3**

**Requisiti e condizioni di ammissione**

Ad eccezione degli appartenenti ai corpi militari o alle forze di polizia, possono partecipare alla selezione i giovani, senza distinzione di sesso che, alla data di presentazione della domanda, abbiano compiuto il



Comune di Bologna



Servizio Civile  
è Bologna

diciottesimo e **non superato** il ventottesimo anno di età (28 anni e 364 giorni) in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadini italiani
- cittadini dell'Unione europea;
- cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti;
- non aver riportato condanna, anche non definitiva, alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici, o di criminalità organizzata.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande e, ad eccezione del limite di età, mantenuti sino al termine del servizio.

**Non possono presentare domanda** i giovani che:

- a) abbiano già prestato servizio civile nazionale, oppure abbiano interrotto il servizio prima della scadenza prevista, o che alla data di pubblicazione del presente bando siano impegnati nella realizzazione di progetti di servizio civile nazionale ai sensi della legge n. 64 del 2001 ovvero per l'attuazione del Programma europeo Garanzia Giovani;
- b) abbiano in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, ovvero che abbiano avuto tali rapporti nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi.
- c) appartengono ai corpi militari e alle forze di polizia.

Non costituisce causa ostativa alla presentazione della domanda di servizio civile nazionale l'aver già svolto il servizio civile nell'ambito del programma europeo "Garanzia Giovani" e nell'ambito del progetto sperimentale europeo IVO4ALL o aver interrotto il S.C.N. a conclusione di un procedimento sanzionatorio a carico dell'ente originato da segnalazione dei volontari.

#### **Art.4**

##### **Presentazione delle domande**

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre **venerdì 28 settembre 2018**; in caso di consegna della domanda a mano questa dovrà avvenire entro le **ore 18.00** di tale giorno.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione.

La domanda, firmata per esteso dal richiedente, deve essere:

- a) redatta secondo il modello riportato come "Allegato 2" al presente bando, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni riportate in calce al modello stesso e avendo cura di indicare il progetto per la quale si intende concorrere.
- b) accompagnata da fotocopia di documento di identità personale in corso di validità;
- c) corredata dall'Allegato 3, contenente i dati relativi ai titoli.

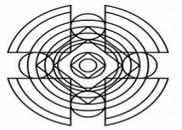
Il modello di domanda può essere scaricato dal sito internet del Comune di Bologna <http://www.comune.bologna.it/node/2484>

Le domande possono essere presentate esclusivamente con una delle seguenti modalità:

1. Posta Elettronica Certificata (PEC) - art 16-bis , comma 5 della legge 28 gennaio 2009, n. 2 - di cui è titolare l'interessato indirizzata alla seguente PEC del Comune di Bologna:



Comune di Bologna



Servizio Civile  
è Bologna

[protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf,

*oppure*

2. "raccomandata postale con A/R"; farà fede il timbro a data **di arrivo** apposto a cura dell'Ufficio del Comune di Bologna, **e non la data di spedizione** dall'Ufficio postale  
*oppure*
3. consegna a mano esclusivamente allo sportello Protocollo del Comune di Bologna sito in  
- Piazza Liber Paradisus, torre C, 6° piano, dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00. Sabato chiuso  
NB: venerdì 28 settembre 2018 (giorno di scadenza del bando) l'orario di chiusura dello sportello avverrà alle ore 18.00.

La domanda:

- deve essere indirizzata a: Comune di Bologna - Area Benessere di Comunità - Piazza Liber Paradisus 6 torre C - 40129 Bologna
- deve indicare il **progetto prescelto**

**NOTA** - L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**E' possibile presentare una sola domanda** di partecipazione per un unico progetto di servizio civile nazionale da scegliere tra i progetti inseriti nel bando 2018 relativo alla Regione Emilia-Romagna e a i restanti bandi regionali e delle province autonome contestualmente pubblicati.

La presentazione di più domande comporta l'esclusione dalla partecipazione a tutti i progetti inseriti nei bandi innanzi citati, indipendentemente dalla circostanza che non si partecipi alla selezione.

**La mancata sottoscrizione e/o la presentazione della domanda fuori termine è causa di esclusione dalla selezione.** E' sanabile il mancato invio della fotocopia del documento di identità ovvero la presentazione di una fotocopia di un documento di identità scaduto.

L'ente verifica in capo a ciascun candidato la sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente bando e provvede ad escludere i richiedenti che non siano in possesso anche di uno solo di tali requisiti.

L'Ente provvederà ad avvertire tempestivamente i candidati non ammessi alla selezione.

## Art.5

### Procedure selettive

La selezione dei candidati è effettuata dall'Ente secondo il seguente sistema di selezione.

I candidati dovranno effettuare due prove che si svolgono in lingua italiana:

--una Prova scritta

--un Colloquio.

Il punteggio finale ottenibile dai candidati risulta dalla somma del punteggio conseguito con la prova scritta e del punteggio conseguito con il Colloquio.

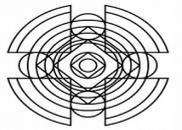
Il punteggio massimo che si può ottenere al termine delle due prove è di punti 110.

### **Prima Prova - Prova scritta:**

la prova scritta è articolata in parte generale e parte specifica riferita al progetto, ed è costituita, nel complesso, da 50 domande a risposta chiusa (sono previste 3 possibilità di risposta di cui 1 Esatta e 2 Errate).



Comune di Bologna



Servizio Civile  
è Bologna

La parte generale è comune a tutti i progetti di Servizio Civile dell'ente, la parte specifica è riferita ai singoli progetti.

**La parte generale è costituita da 30 domande relative a cultura generale, e conoscenza servizio civile, per un punteggio massimo conseguibile pari a punti 30.**

Verrà attribuito il punteggio di punti 1 per ogni risposta esatta e punteggio 0 per ogni risposta errata.

**La parte specifica è costituita da 20 domande relative al progetto specifico su cui il volontario ha presentato domanda, per un punteggio massimo conseguibile pari a punti 20.**

Verrà attribuito il punteggio di punti 1 per ogni risposta esatta e punteggio 0 per ogni risposta errata.

Il punteggio massimo ottenibile nella prova scritta è pari a punti 50.

NON è previsto un punteggio minimo a cui è vincolato il superamento della prova scritta.

### **Seconda Prova- Colloquio**

Il colloquio verterà su 9 ambiti/fattori di valutazione che costituiscono la SCHEDA DI VALUTAZIONE. di cui all'**Allegato 4**

Per ogni ambito/fattore di valutazione potrà essere attribuito un punteggio massimo di 60 punti.

Il punteggio finale del colloquio sarà dato dalla media matematica della somma dei punteggi ottenuti in ogni singolo ambito/fattore da dividersi per il numero dei 9 ambiti/fattori. Ovvero, in termini matematici, il punteggio del colloquio è il risultato della somma dei punteggi dei fattore 1, fattore 2, fattore 3, fattore 4, fattore 5, fattore 6, fattore 7, fattore 8, fattore 9 DA DIVIDERSI per il numero dei fattori che nel caso di specie sono sempre 9.

Il punteggio massimo ottenibile nel colloquio è pari a punti 60.

Il punteggio finale ottenuto deve essere riportato nella scheda con due cifre decimali.

Il colloquio si intende superato solo se il punteggio finale del colloquio è uguale o superiore a punti 36.

Il punteggio finale della selezione risulta dalla somma del punteggio conseguito con la prova scritta e del punteggio conseguito con il Colloquio. Il punteggio massimo che si può ottenere al termine delle 2 prove è di punti 110.

### **Modalità di svolgimento delle selezioni.**

Il candidato deve presentarsi al colloquio per le selezioni secondo le date previste dal relativo calendario pubblicato sul sito Internet ufficiale dell'ente. **La pubblicazione del calendario ha valore di notifica della convocazione** e il candidato che non si presenta al colloquio nei giorni stabiliti senza giustificato motivo, è escluso dalla selezione per non aver completato la relativa procedura.

**Non sarà accettata alcuna richiesta di spostamento della data dei colloqui calendarizzati, ad eccezione di quelle richieste per motivi di salute, documentate tempestivamente tramite certificato medico.**

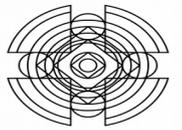
I candidati dovranno presentarsi nel luogo e negli orari sopra indicati muniti di valido documento di riconoscimento.

L'ente, terminate le procedure selettive, compila le graduatorie relative ai singoli progetti, in ordine di punteggio decrescente attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili. Nella graduatoria sono inseriti anche i candidati risultati idonei e non selezionati per mancanza di posti e di seguito i nominativi di tutti i candidati non inseriti nelle graduatorie perché risultati non idonei, ovvero esclusi dalla selezione con l'indicazione della motivazione.

I risultati delle prove di valutazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Bologna, alla pagina dedicata al Servizio civile.



Comune di Bologna



Servizio Civile  
è Bologna

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi approvato dal Comune di Bologna.

## Art. 6

### Obblighi di servizio

I volontari si impegnano ad espletare il servizio per tutta la sua durata, a svolgere tutte le attività previste dal progetto prescelto e ad adeguarsi alle disposizioni in materia di servizio civile dettate dalla normativa primaria e secondaria, a quanto indicato nel contratto di servizio civile e alle prescrizioni impartite dall'ente d'impiego in ordine all'organizzazione del servizio e alle particolari condizioni di espletamento.

I volontari sono tenuti al rispetto dell'orario di servizio o ad obblighi di altra natura, connessi al progetto medesimo.

L'interruzione del servizio senza giustificato motivo, prima della scadenza prevista, comporta l'impossibilità di partecipare per il futuro alla realizzazione di nuovi progetti di servizio civile nazionale, nonché la decadenza dai benefici eventualmente previsti dallo specifico progetto e il mancato rilascio dell'attestato di svolgimento del servizio.

## Art. 7

### Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i dati forniti dai partecipanti sono acquisiti dall'ente che cura la procedura selettiva per le finalità di espletamento delle attività concorsuali e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di servizio civile, saranno trattati per le finalità connesse alla gestione del rapporto stesso ed alla realizzazione del progetto. I dati medesimi saranno trattati dal Dipartimento Gioventù e Servizio Civile Nazionale ai fini dell'approvazione delle graduatorie definitive e per le finalità connesse/o strumentali alla gestione del servizio civile. Il trattamento dei dati avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I dati raccolti dal Dipartimento Gioventù e Servizio Civile Nazionale potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi strumentali alle finalità istituzionali del Dipartimento stesso.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto legislativo n. 196 del 2003, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Capo del Dipartimento, titolare del trattamento dei dati personali.

## Art. 8

### Disposizioni finali

Al termine del servizio, svolto per dodici mesi o per almeno nove mesi in caso di subentro, verrà rilasciato dal Dipartimento Gioventù e Servizio Civile Nazionale un attestato di espletamento del Servizio civile volontario redatto sulla base dei dati forniti dall'Amministrazione Comunale.

Per informazioni specifiche sui singoli progetti si dovrà contattare il responsabile di progetto il cui nominativo e recapito è indicato nell'art. 2.

Per informazioni relative al presente bando è possibile contattare, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30:

Area Benessere di Comunità - Piazza Liber Paradisus 6 Torre C, 2° piano - 40129 Bologna



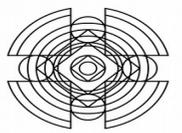
**Comune di Bologna**

- Massimo Porporato tel 051 2195898

E-mail: [ServCivCoBo@comune.bologna.it](mailto:ServCivCoBo@comune.bologna.it)

- Cristina Zambon tel 051 2195908

E-mail :[cristina.zambon@comune.bologna.it](mailto:cristina.zambon@comune.bologna.it)



Servizio Civile  
**è Bologna**

Bologna,

LA RESPONSABILE  
Maria Cristina Zambon  
*firmato digitalmente*